

# CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA



# Nossa Mensagem:

É com satisfação que apresentamos o Código de Conduta Ética da Fundação de Educação Tecnológica e Cultura da Paraíba (Funetec).

Reconhecemos cada indivíduo como um membro essencial da nossa organização, e esperamos, desde o início da relação, uma conduta honesta e ética em todas as situações. **Valorizamos a transparência, o respeito e a colaboração como elementos fundamentais de nossa cultura organizacional, e para auxiliar nessa jornada, estruturamos este Código de Ética e Conduta e disponibilizamos o canal [compliance@funetec.com](mailto:compliance@funetec.com) para esclarecer dúvidas e oferecer orientações acerca da melhor conduta a ser adotada em situações específicas.**

A gestão da Funetec está comprometida com a manutenção de um ambiente saudável, e em conformidade com as legislações vigentes, assegurando o respeito à liberdade de opinião, à privacidade e à ampla defesa. Buscamos proporcionar igual tratamento a todos, sem discriminação ou concessões especiais, promovendo um espaço de trabalho respeitoso que contribua para a motivação e o crescimento profissional de cada colaborador.

**Este documento tem como propósito fortalecer os compromissos éticos da Fundação por meio da formalização de princípios e valores que devem orientar todas as atividades e relações, tanto internas quanto externas.**

As diretrizes apresentadas neste Código são aplicáveis a conselheiros, gerentes, coordenadores, assessores, colaboradores, parceiros, voluntários, aprendizes, alunos, estagiários, bolsistas, monitores, fornecedores, prestadores de serviços e a todos aqueles que, de alguma maneira, se relacionam com a Funetec, estendendo-se igualmente aos contratos e convênios firmados no âmbito da Fundação.

O cumprimento das políticas é fundamental para assegurar a conformidade com as leis e regulamentos aplicáveis, fortalecer a reputação da Fundação e manter padrões éticos elevados.

# COMPROMETIMENTO DA ALTA ADMINISTRAÇÃO

Considerando que a cultura de integridade de uma organização se origina em sua liderança, a Funetec assume o compromisso de que **todos os seus dirigentes atuarão continuamente pautados pelos objetivos institucionais, guiados pelo respeito à lei, à humanidade e ao meio ambiente.** Nesse contexto, a instituição promoverá e difundirá uma cultura corporativa transparente, ética e alinhada com sua missão, visão e valores.

Independentemente do grau hierárquico, as responsabilidades atribuídas aos dirigentes não eximem os membros da equipe e demais colaboradores da Funetec das suas responsabilidades individuais no âmbito ético, moral, profissional e pessoal. As diretrizes deste documento alcançam todas as pessoas que, independentemente da nomenclatura, assumem responsabilidades ou tomam decisões em nome da Fundação. Isso inclui indivíduos com funções de representação institucional, Conselheiros, membros da Diretoria e Gerência, bem como aqueles envolvidos em atividades de organização, orientação e supervisão.

## MISSÃO

Promover o desenvolvimento econômico e social do Brasil por meio do apoio à gestão de instituições promotoras de Ciência, Tecnologia e Inovação, tais como universidades, institutos tecnológicos, empresas e outras instituições públicas, privadas ou do terceiro setor.

## VISÃO

Transformar o Brasil por meio do apoio à educação, tecnologia e cultura.

## VALORES

  
VISÃO  
ESTRATÉGICA

  
ATITUDE  
INOVADORA

  
CREDIBILIDADE

  
EXCELÊNCIA NA  
GESTÃO

  
SUSTENTABILIDADE

  
TRANSPARÊNCIA

  
VALORIZAÇÃO DO  
CAPITAL HUMANO

  
ÉTICA

  
DIVERSIDADE

  
COMPROMISSO  
PÚBLICO

**PARTE I**

# RELAÇÕES NO AMBIENTE DE TRABALHO



# RELACIONAMENTO NO AMBIENTE DE TRABALHO

A Funetec valoriza a criação de um ambiente de trabalho saudável, onde a colaboração, o respeito e a comunicação aberta são fundamentais. **Reconhecemos que um clima organizacional positivo é essencial para promover o bem-estar dos colaboradores, aumentar a produtividade e fortalecer os laços interpessoais.**

Promovemos ativamente um relacionamento saudável entre os colaboradores, incentivando atitudes que fortaleçam o espírito de equipe, e **repudiamos veementemente condutas que possam prejudicar o ambiente de trabalho, como fofocas, difamação, discriminação ou qualquer forma de desrespeito.**

Encorajamos a denúncia responsável de práticas contrárias ao ambiente saudável que almejamos.

## FIQUE ATENTO!

01

*Todos devem se relacionar de maneira harmônica, de tal forma que a conduta de colaboradores de diferentes serviços seja pautada pela urbanidade e cortesia, buscando o apoio e auxílio mútuo no âmbito de sua alçada de atuação.*

02

*Todos devem se comprometer a respeitar a dignidade pessoal, a privacidade e os direitos individuais de cada um, trabalhando e colaborando com as demais pessoas.*

03

*A FUNETEC não permite, pratica ou tolera contratações que possam ter qualquer relação com a exploração do trabalho adulto ou infantil, seja dentro da instituição ou por meio de fornecedores ou parceiros de negócios.*



# DIVERSIDADE E IGUALDADE DE TRATAMENTO

Valorizamos todas as formas de diversidade, como origem, gênero, orientação sexual, raça, e religião, buscando garantir um tratamento igualitário e respeitoso a todos os colaboradores, independentemente de suas características individuais. A promoção ativa de um ambiente inclusivo é uma prioridade da Funetec.

Reconhecemos que a diversidade não é apenas uma responsabilidade social, mas uma fonte de inovação e sucesso organizacional. Ao celebrar e cultivar a diversidade, a Funetec reforça seu compromisso em ser uma instituição que prospera na pluralidade de ideias e experiências, construindo uma força de trabalho verdadeiramente inclusiva.

## FIQUE ATENTO!

01

*Não fique em silêncio! Colete informações detalhadas e objetivas sobre a situação de intolerância. Registre datas, fatos e qualquer outra evidência relevante que possa ser útil para a apuração*

02

*Informe os canais internos adequados: comunique o ocorrido aos canais apropriados dentro da organização, como o departamento de Recursos Humanos, a alta administração ou aqueles responsáveis pelo cumprimento do Código de Ética e Conduta. Apresente as evidências de maneira clara e objetiva.*

03

*Mantenha o foco na integridade organizacional: ao tomar essas medidas, seu objetivo deve ser proteger a pessoa, sem prejudicar a integridade e a reputação da organização. O combate à intolerância é nossa missão, e contribui para a promoção de um ambiente de trabalho justo e ético.*



# VEDAÇÃO AO NEPOTISMO

*Nepotismo é o termo utilizado para designar o favorecimento de parentes em detrimento de pessoas mais qualificadas, especialmente no que diz respeito à nomeação ou elevação de cargos*

*Na Funetec nos comprometemos a implementar processos de seleção e avaliação de desempenho imparciais, baseados no mérito e nas competências individuais. Essa abordagem visa garantir que as decisões relativas à gestão de pessoas estejam isentas de influências indevidas. A vedação ao nepotismo reflete o comprometimento da Funetec em construir uma cultura organizacional sólida, centrada em princípios éticos e na equidade.*

## FIQUE ATENTO!

01

*Documente as evidências: colete informações detalhadas e objetivas sobre a situação de nepotismo. Registre datas, fatos e qualquer outra evidência relevante que possa ser útil durante a investigação.*

02

*Informe os canais internos adequados: comunique o ocorrido aos canais apropriados dentro da organização, como o departamento de Recursos Humanos, a alta administração ou aqueles responsáveis pelo cumprimento do código de ética. Apresente as evidências de maneira clara e objetiva.*

03

*Mantenha o foco na integridade organizacional: ao tomar essas medidas, seu objetivo deve ser preservar a integridade e a reputação da organização. O combate ao nepotismo contribui para a promoção de um ambiente de trabalho justo e ético.*



# SEGURANÇA, SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA

Na Funetec, a segurança, saúde e qualidade de vida dos colaboradores são prioridades indiscutíveis. Comprometemo-nos a proporcionar um ambiente seguro e saudável, promovendo o cumprimento rigoroso de todas as normas e regulamentos pertinentes à segurança no trabalho.

Incentivamos a prática de hábitos saudáveis e a busca pelo equilíbrio entre vida pessoal e profissional. Além disso, adotamos uma abordagem proativa na prevenção de acidentes no ambiente de trabalho, estimulando a conscientização e a responsabilidade individual e coletiva. A interrupção imediata de atividades que possam representar riscos à segurança é encorajada, destacando nosso compromisso com um ambiente de trabalho livre de incidentes prejudiciais à saúde e bem-estar dos colaboradores.

## FIQUE ATENTO!

01

Use sempre equipamentos de segurança apropriados: certifique-se de utilizar corretamente capacetes, luvas e óculos de proteção, de acordo com as exigências da atividade. Faça treinamentos para aprender o uso adequado e a manutenção desses equipamentos.

02

Reporte imediatamente qualquer condição de risco: comunique imediatamente qualquer irregularidade, como equipamentos com defeito, práticas inseguras ou condições ambientais inadequadas. A comunicação rápida contribui para a intervenção e resolução ágeis.

03

Adote hábitos saudáveis no dia a dia: promova um estilo de vida saudável, incluindo alimentação equilibrada, exercícios regulares e boas práticas de sono. Evite o sedentarismo, faça pausas durante o expediente para esticar as pernas, descanso ocular e cuidar da postura.



# USO DE DROGAS E ÁLCOOL NO AMBIENTE DE TRABALHO

É terminantemente proibido o consumo de drogas ilícitas no ambiente de trabalho, e colaboradores sob a influência de substâncias psicoativas estão sujeitos a medidas disciplinares, incluindo a possibilidade de rescisão do contrato.

A manutenção de um ambiente livre de drogas e álcool é fundamental para garantir a segurança, saúde e bem-estar de todos os colaboradores, além de preservar a integridade e reputação da Funetec como instituição comprometida com os mais elevados padrões éticos e profissionais.

A Funetec também enfatiza a importância de oferecer suporte a colaboradores que enfrentem problemas relacionados ao uso de drogas e álcool. Buscamos proporcionar um ambiente de compreensão e ajuda, incentivando a busca por tratamento e a reintegração ao ambiente profissional, sempre que possível.

## FIQUE ATENTO!

01

Incentive um ambiente que ofereça suporte a colegas que possam estar enfrentando problemas relacionados ao uso de drogas. Estimule a busca por ajuda, ofereça recursos e encoraje a reintegração, quando possível.

02

Esteja atento aos sinais que podem indicar o uso de drogas por parte de colegas, como mudanças repentinas de comportamento, falta de concentração, irritabilidade, entre outros. Reconhecer esses sinais precocemente pode permitir intervenções mais eficazes.

03

Caso perceba algum colega utilizando drogas no ambiente de trabalho, é fundamental agir com discrição e relatar a situação para o Departamento de Gestão de Pessoas ou para a Alta Administração



# ASSÉDIO MORAL E SEXUAL

*A Funetec repudia veementemente qualquer forma de assédio moral ou sexual no ambiente de trabalho. Comprometemo-nos a manter um ambiente seguro, respeitoso e livre de práticas abusivas, onde todos os colaboradores se sintam valorizados, protegidos e respeitados em sua dignidade e integridade.*

*Estamos comprometidos em criar e manter um ambiente de trabalho baseado no respeito mútuo, na igualdade de tratamento e na promoção da dignidade e bem-estar de todos os seus colaboradores. Consideramos o combate ao assédio moral e sexual uma responsabilidade coletiva e uma expressão do nosso compromisso com a justiça, a equidade e o respeito pelos direitos humanos.*

## FIQUE ATENTO!

01

*Reforcem constantemente a importância do respeito mútuo e comportamento ético no ambiente de trabalho. Um ambiente fundamentado no respeito contribui significativamente para a prevenção de situações de assédio moral ou sexual.*

02

*Promovemos um ambiente onde os colaboradores possam se sentir seguros para discutir questões relacionadas ao assédio, sem medo de retaliação. Contamos com canais de comunicação confidenciais e oferecemos apoio emocional e prático às vítimas de assédio.*

03

*Se alguém presenciar ou sofrer assédio moral ou sexual, reporte imediatamente à equipe de recursos humanos ou a um superior. Não toleramos esse tipo de comportamento e tomaremos medidas rápidas para resolver a situação e apoiar as vítimas.*



## RESPEITO À PRIVACIDADE E INTEGRIDADE

Na Funetec, o respeito à privacidade e integridade dos colaboradores é um princípio inegociável. Comprometemo-nos a garantir a confidencialidade de informações pessoais e profissionais, respeitando o direito à privacidade de cada indivíduo. Implementamos políticas e práticas que visam proteger as informações sensíveis e pessoais, estabelecendo controles de acesso e diretrizes claras para o manuseio adequado de dados.

Nosso compromisso com o respeito à privacidade estende-se à proteção da integridade física e emocional dos colaboradores. Criamos um ambiente onde a segurança e o bem-estar dos indivíduos são prioridades, livre de práticas invasivas ou que comprometam a dignidade e privacidade pessoal.

### FIQUE ATENTO!

01

Ao compartilhar informações sensíveis, como dados pessoais ou profissionais, certifique-se de utilizar os canais de comunicação seguros estabelecidos pela Fundação. Evite utilizar e-mails ou plataformas pessoais.

02

Se você tomar conhecimento de qualquer violação de privacidade, seja intencional ou acidental, reporte imediatamente às autoridades designadas na empresa. A rápida identificação e correção de violações são essenciais para preservar a integridade do ambiente de trabalho.

03

Reporte imediatamente qualquer comportamento invasivo que possa comprometer a privacidade e integridade dos colaboradores. Isso inclui ações como monitoramento excessivo, invasão de espaços pessoais ou quaisquer práticas que violem os limites individuais.



# BENEFÍCIOS, PRESENTES E HOSPITALIDADES

Na Funetec, zelamos pela integridade e imparcialidade em todas as decisões profissionais, inclusive entre os pares. Desencorajamos a aceitação de benefícios, presentes ou hospitalidades que ultrapassem o valor de R\$ 500,00 (quinhentos reais) ou que possam influenciar ou criar qualquer tipo de conflito de interesses nas atividades laborais. Adotamos uma postura transparente e ética, garantindo que as decisões e ações dos colaboradores sejam pautadas exclusivamente pela imparcialidade e interesse institucional.

Entendemos que a aceitação inadequada de benefícios pode comprometer a integridade das relações profissionais e a imagem da Instituição. Portanto, recomendamos que os colaboradores se abstenham de situações que possam comprometer a imparcialidade e objetividade nas tomadas de decisão ou o exercício da função, ainda que ocorram em datas comemorativas, como aniversário ou Natal.

## FIQUE ATENTO!

01

*Mantenha distância de situações que possam gerar conflito de interesses, especialmente aquelas envolvendo benefícios pessoais que ultrapassem o limite estabelecido. Priorize a imparcialidade e a objetividade em todas as atividades laborais.*

02

*Recuse cortesias, presentes ou benefícios que possam influenciar indevidamente suas decisões ou comprometer a imparcialidade no exercício de suas funções. Demonstre firmeza na adesão aos princípios éticos da Fundação.*

03

*Em casos de dúvida sobre a aceitabilidade de um presente ou benefício, consulte a gestão ou o departamento de ética da Funetec. Essa prática assegura uma abordagem proativa na tomada de decisões éticas.*



## VIAGENS E HOSPEDAGENS CONCEDIDAS PELA FUNDAÇÃO

*Quando colaboradores são beneficiados com viagens ou hospedagens é essencial que essas concessões sejam transparentemente relatadas. Esta medida visa prevenir qualquer interpretação equivocada de conflitos de interesse ou influências indevidas. Encorajamos a comunicação aberta sobre essas situações, assegurando que as relações sejam conduzidas de maneira ética e responsável.*

*Nosso compromisso é manter a integridade e confiança em todas as nossas interações, incluindo aquelas envolvendo benefícios concedidos por terceiros. Ao adotar uma postura transparente e ética, buscamos garantir que todas as atividades estejam alinhadas aos mais elevados padrões de conduta e integridade, fortalecendo a reputação e credibilidade da Funetec.*

### FIQUE ATENTO!

01

*Assegure-se de reportar de forma transparente qualquer benefício relacionado a viagens ou hospedagens. A comunicação aberta sobre essas concessões ajuda a prevenir mal-entendidos e a manter a integridade nas relações profissionais.*

02

*Adote uma postura preventiva, evitando situações que possam levantar questionamentos éticos em relação a viagens e hospedagens. A prudência contribui para manter a confiança e a credibilidade nas interações profissionais.*

03

*Em caso de dúvida sobre a aceitabilidade de benefícios ou para obter orientação, não hesite em comunicar-se com a gestão ou o departamento de ética da Funetec. Esse canal de comunicação é crucial para garantir decisões éticas e transparentes.*



# MANIFESTAÇÕES RELIGIOSAS

Quanto a manifestações religiosas, reiteramos nosso respeito à diversidade religiosa, mas reforçamos que a Funetec não se envolve em atividades religiosas, diretas ou indiretas, que possam favorecer uma crença ou denominação em detrimento de outras. Essa postura visa preservar a independência da Instituição, evitando qualquer percepção de envolvimento em questões religiosas.

Reconhecemos a liberdade individual de expressão, incluindo manifestações religiosas pessoais. No entanto, sugerimos que tais manifestações sejam evitadas no ambiente de trabalho, sempre considerando o impacto que possam ter na manutenção de um espaço profissional neutro e respeitoso para todos.

## FIQUE ATENTO!

01

*Mantenha o respeito à diversidade religiosa. Demonstre consideração pelas diferentes crenças e evite práticas que possam gerar constrangimento ou sensação de exclusão no ambiente de trabalho.*

02

*Evite manifestações religiosas no ambiente profissional. As expressões de fé são livres no âmbito pessoal, mas devem ser conduzidas de maneira que não interfiram na neutralidade institucional da Funetec.*

03

*Caso perceba situações que possam comprometer a imparcialidade da Instituição em relação a crenças religiosas, comunique aos canais internos adequados. Manter um ambiente profissional equilibrado é uma responsabilidade compartilhada.*



## DOAÇÕES E MANIFESTAÇÕES POLÍTICAS

Quanto a contribuições políticas, reiteramos nossa posição de neutralidade política e compromisso com a imparcialidade. A Funetec não realiza contribuições políticas, diretas ou indiretas, a partidos, candidatos ou atividades partidárias. Essa postura visa preservar a independência da instituição, evitando qualquer percepção de envolvimento em questões partidárias.

Reconhecemos a liberdade individual de expressão, incluindo manifestações políticas silenciosas. No entanto, sugerimos evitar tais manifestações no ambiente de trabalho, sempre considerando o impacto que possam ter na manutenção de um espaço profissional imparcial e respeitoso.

### FIQUE ATENTO!

01

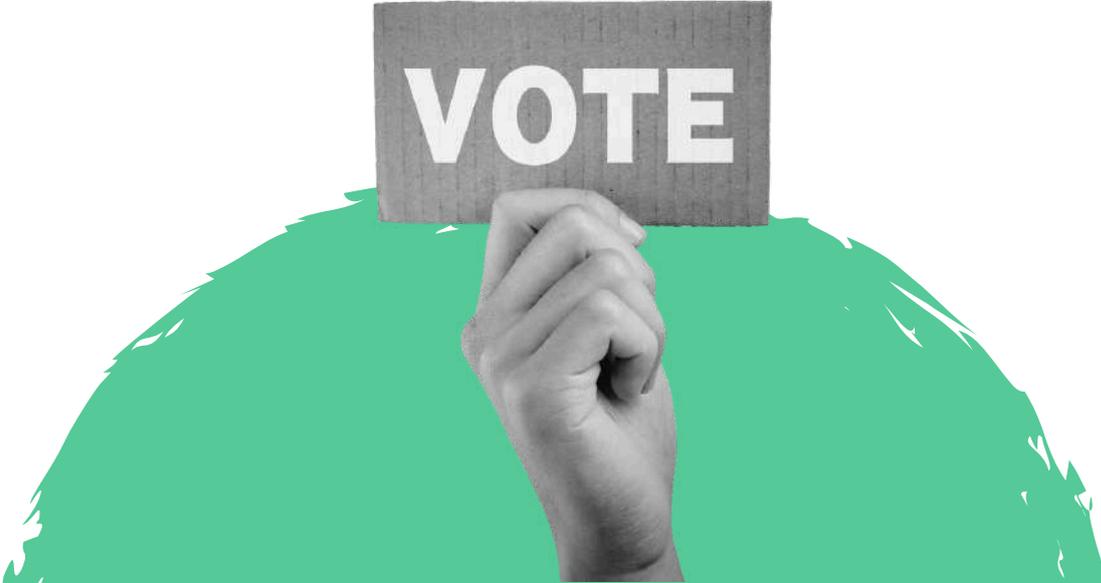
*Esteja atento a qualquer pressão externa ou solicitação relacionada a contribuições políticas e comunique imediatamente à liderança da Funetec. Essa prontidão ajuda a evitar situações que possam comprometer a neutralidade política da instituição.*

02

*Mantenha-se informado sobre as leis e regulamentações locais relacionadas a contribuições políticas, garantindo que as práticas da Funetec estejam sempre em conformidade com a legislação aplicável.*

03

*Encoraje a prática de reportar quaisquer situações suspeitas relacionadas a contribuições políticas, promovendo um ambiente de transparência e responsabilidade no qual possíveis irregularidades possam ser investigadas e corrigidas prontamente.*



VOTE

**PARTE II**

# **RELAÇÕES COM O PÚBLICO EXTERNO**



# PUBLICAÇÕES EM REDES SOCIAIS

Reconhecemos a importância crescente das redes sociais como meio de comunicação e interação. Valorizamos a liberdade de expressão e o compartilhamento de informações, ao mesmo tempo em que entendemos a necessidade de utilizar essas plataformas de maneira ética e responsável.

O uso adequado de redes sociais é essencial para preservar a reputação da Funetec e garantir que nossos colaboradores representem a instituição de maneira profissional e alinhada aos nossos valores.

Para orientar o uso ético de redes sociais, a Funetec estabelece as seguintes diretrizes e práticas:

## FIQUE ATENTO!

01

O acesso às redes sociais durante o horário de trabalho deve ser realizado de maneira responsável, garantindo que as atividades laborais não sejam prejudicadas. O uso excessivo ou inadequado pode afetar a produtividade e o desempenho profissional.

02

Colaboradores devem abster-se de participar de atividades nas redes sociais que possam comprometer os interesses da FUNETEC. Isso inclui comentários ou compartilhamentos que possam gerar conflitos de interesses ou prejudicar a reputação da instituição.

03

A representação institucional requer conduta profissional e respeitosa. Colaboradores que optam por identificar-se como membros da FUNETEC em perfis de redes sociais devem fazê-lo de maneira coerente com a imagem e os valores da instituição.

04

Encorajamos o cuidado com telas, documentos e outras informações que possam aparecer nas publicações. A divulgação de qualquer dado que possa identificar ou relacionar informações de propriedade da Funetec são terminantemente proibidas, exceto quando autorizadas previamente.



# PREVENÇÃO AO CONFLITO DE INTERESSES

*Um conflito de interesses pode se manifestar em diversas situações, como quando um colaborador possui interesses financeiros em uma empresa que mantém contratos com a Funetec ou quando um colaborador é influenciado por relações pessoais em suas decisões profissionais.*

*Entendemos que tais conflitos podem minar a confiança das partes interessadas e prejudicar a reputação e a credibilidade da instituição. Para mitigar os riscos associados aos conflitos de interesses, a Funetec adota as seguintes diretrizes e práticas:*

## FIQUE ATENTO!

01

*Todos os colaboradores são incentivados a divulgar qualquer interesse pessoal, financeiro ou de relacionamento que possa influenciar suas atividades na FUNETEC.*

02

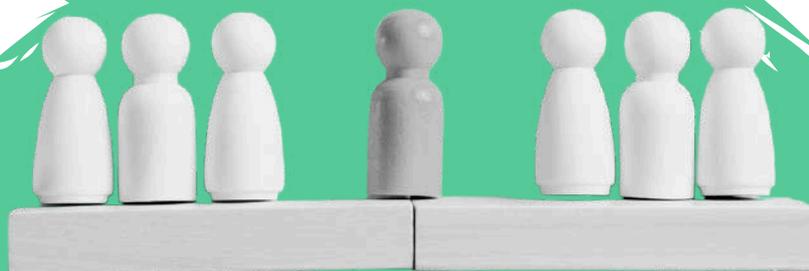
*A Funetec promove a análise regular das atividades e relacionamentos dos colaboradores para identificar potenciais conflitos de interesses. Quando identificados, os conflitos são avaliados e gerenciados de acordo com procedimentos estabelecidos, visando proteger os interesses da Instituição.*

03

*Os colaboradores são orientados a tomar decisões baseadas exclusivamente nos melhores interesses da Funetec, evitando influências externas ou considerações pessoais que possam comprometer a objetividade e a imparcialidade.*

04

*A Funetec mantém canais de comunicação confidenciais e acessíveis a todos os colaboradores para relatar preocupações relacionadas a conflitos de interesses. Garantimos que todas as denúncias sejam tratadas de forma justa, imparcial e conforme os princípios de ética e integridade.*



## APRESENTAÇÕES PÚBLICAS E USO DO NOME DA FUNETEC

Quando nos encontramos diante da responsabilidade de realizar apresentações públicas em eventos, conferências ou em qualquer contexto que envolva a representação da Funetec, é de suma importância aderir às diretrizes específicas estabelecidas. Essas diretrizes não apenas asseguram a coesão e a integridade da imagem institucional, mas também solidificam nossa presença de forma consistente e em total sintonia com os valores fundamentais da organização.

Ao seguir tais orientações com diligência e comprometimento, fortalecemos não apenas nossa identidade perante o público, mas também reforçamos o respeito e a confiança depositados em nossa instituição.

### FIQUE ATENTO!

01

As apresentações em público realizadas por representantes da FUNETEC devem estar alinhadas com os objetivos institucionais e refletir nossa missão, visão e valores. É essencial que nossos representantes comuniquem de forma consistente os princípios e compromissos da Funetec em todas as apresentações..

02

O uso do nome e da logo da Funetec em apresentações públicas deve ser autorizado pela alta gestão da instituição. Essa autorização assegura que a comunicação externa esteja alinhada com a estratégia institucional, evitando interpretações equivocadas ou o uso indevido do nome da Funetec.

03

As apresentações públicas, seja em eventos, reuniões ou outras situações, devem refletir a posição oficial da Funetec. É crucial manter a integridade e a precisão nas informações compartilhadas, evitando declarações que possam comprometer a confiança e a credibilidade da instituição.

04

Deve ser garantido o controle de qualidade rigoroso em todas as comunicações externas que envolvem o nome da Funetec. Revisões cuidadosas são conduzidas para garantir precisão, clareza e consistência, contribuindo para uma imagem coesa e profissional.



## POSTURA PERANTE AUTORIDADES PÚBLICAS

*A relação da Funetec com autoridades públicas é fundamental para o sucesso de nossas iniciativas e para o cumprimento de nossa missão. Adotar uma postura responsável, transparente e colaborativa perante as autoridades governamentais é essencial para fortalecer parcerias e assegurar a consecução de nossos objetivos institucionais.*

*Ao adotar uma postura ética, colaborativa e respeitosa perante as autoridades públicas, a Funetec reforça seu compromisso com a integridade e contribui para o fortalecimento das relações institucionais, promovendo um ambiente propício ao avanço de nossos objetivos e missões.*

### FIQUE ATENTO!

01

*Mantenha total transparência em todas as interações com representantes governamentais. Forneça informações claras e precisas sobre as atividades da Funetec, promovendo uma relação de confiança e abertura.*

02

*Adote uma postura de colaboração construtiva com autoridades públicas. Busque oportunidades para trabalhar em parceria, compartilhando conhecimento e contribuindo para o desenvolvimento de políticas públicas que estejam alinhadas com os objetivos da instituição.*

03

*Mantenha uma postura imparcial e neutra em questões políticas, evitando qualquer envolvimento partidário. As ações da Funetec devem ser pautadas por critérios técnicos e objetivos, preservando a autonomia da instituição.*

04

*Estabeleça uma comunicação clara e responsiva com órgãos governamentais. Responda prontamente a solicitações oficiais, fornecendo informações necessárias para a tomada de decisões governamentais de maneira eficiente.*



## POSTURA PERANTE FORNECEDORES

*A relação com nossos fornecedores desempenha um papel crucial no sucesso e na eficiência das operações da Funetec. Adotar uma postura ética, transparente e colaborativa perante esses parceiros é essencial para a construção de parcerias sustentáveis e benéficas para ambas as partes.*

*Ao cultivar um ambiente de respeito e diálogo com os fornecedores, a Funetec fortalece suas relações comerciais e potencializa sua capacidade de alcançar resultados positivos e inovadores em suas operações.*

### FIQUE ATENTO!

01

*Garanta que todos os fornecedores sejam tratados com justiça e igualdade, independentemente do tamanho ou escala de suas operações. Promova uma relação de parceria que valorize a diversidade e contribua para um ambiente de negócios inclusivo.*

02

*Conduza negociações de forma ética, evitando práticas que possam prejudicar a integridade da relação com os fornecedores. Respeite limites éticos e legais, promovendo uma cultura de comércio justo e equitativo.*

03

*Forneça feedback construtivo aos fornecedores, destacando pontos fortes e áreas de melhoria. Essa abordagem contribui para a evolução contínua das parcerias, resultando em benefícios mútuos ao longo do tempo.*

04

*Honre os compromissos financeiros, realizando pagamentos pontuais aos fornecedores. Esse comportamento demonstra respeito pela parceria e ajuda a manter relações saudáveis, refletindo positivamente na continuidade das operações.*

05

*Cumpra rigorosamente com os termos estabelecidos em contratos e acordos com fornecedores. Essa postura fortalece a confiança mútua e contribui para relacionamentos duradouros baseados na integridade e responsabilidade.*



## PARTE III

# USO DOS RECURSOS DA FUNDAÇÃO



## INFORMAÇÕES SIGILOSAS E PRIVILEGIADAS

*O acesso e a manipulação de informações sigilosas e privilegiadas são estritamente restritos aos colaboradores autorizados. A confidencialidade dessas informações deve ser preservada, evitando divulgações não autorizadas que possam comprometer a integridade da Funetec.*

*A Funetec reconhece a importância crítica de informações sigilosas e privilegiadas em suas operações e compromete-se a assegurar o tratamento responsável e ético desses dados. Para preservar a integridade da instituição e cumprir com as normas de confidencialidade, é imperativo que todos os colaboradores compreendam e adotem práticas específicas neste contexto.*

### FIQUE ATENTO!

01

*O acesso a informações sigilosas e privilegiadas é estritamente reservado aos colaboradores devidamente autorizados. É fundamental que cada membro da equipe compreenda a natureza sensível dessas informações e respeite as restrições de acesso impostas.*

02

*A confidencialidade dessas informações é de extrema importância. Evite discutir ou divulgar detalhes sigilosos a pessoas não autorizadas, mesmo dentro do ambiente da Funetec, a menos que seja expressamente permitido.*

03

*Caso o compartilhamento de informações seja necessário para o desempenho de atividades específicas, certifique-se de que isso ocorra apenas entre colaboradores autorizados. Garanta que a transmissão de informações seja realizada por canais seguros e dentro dos parâmetros estabelecidos.*

04

*Em caso de qualquer incidente de segurança que possa comprometer informações sigilosas, notifique imediatamente os responsáveis designados na Funetec. A ação rápida é essencial para minimizar potenciais danos e proteger a integridade das informações.*



# USO DOS BENS DE PROPRIEDADE DA FUNETEC

Reconhecemos a responsabilidade compartilhada de todos os colaboradores no uso eficiente e ético dos recursos da instituição. O correto emprego desses recursos é essencial para a consecução de nossos objetivos e para a sustentabilidade de nossas operações. Estabelecemos diretrizes claras para orientar o uso responsável dos recursos:

## FIQUE ATENTO!

01

*Adote práticas que promovam a economia e a eficiência no uso de recursos. Evite desperdícios e busque alternativas sustentáveis, contribuindo para a maximização do valor obtido a partir dos recursos disponíveis.*

02

*Reduza o consumo de energia, minimize o desperdício de papel e promova a reciclagem sempre que possível, alinhando nossas operações aos princípios de sustentabilidade.*

03

*Fomente a cultura de compartilhamento e colaboração entre os colaboradores. Considere a possibilidade de compartilhar recursos, como equipamentos ou espaços, sempre que isso contribuir para a eficiência e otimização dos recursos.*

04

*Cuide dos recursos de forma adequada, realizando a manutenção preventiva quando necessária. Isso prolonga a vida útil dos equipamentos e reduz a necessidade de substituições frequentes, otimizando os investimentos da FUNETEC.*

05

*Colabore na elaboração de relatórios de uso de recursos, sempre que solicitado. Esse processo fornece insights valiosos para a gestão eficiente e estratégica dos recursos, possibilitando ajustes e melhorias contínuas.*



# PREVENÇÃO CONTRA À FRAUDE E CORRUPÇÃO E AS OBRIGAÇÕES CONTÁBEIS

*Para assegurar a prevenção eficaz contra fraude e corrupção, bem como o cumprimento rigoroso das obrigações contábeis, estabelecemos diretrizes claras e práticas que refletem nossos valores fundamentais.*

*Ao integrar essas práticas em nossas operações diárias, a Funetec fortalece sua postura preventiva contra fraude e corrupção, garantindo, ao mesmo tempo, o cumprimento integral de suas obrigações contábeis. Essa abordagem reforça nossa missão de operar com os mais elevados padrões éticos e promover uma cultura organizacional transparente e íntegra.*

## FIQUE ATENTO!

01

*Implementamos controles internos robustos para mitigar riscos de fraude e corrupção. Estes controles incluem procedimentos rigorosos de verificação, segregação de funções e monitoramento constante para garantir a conformidade com as práticas contábeis e éticas.*

02

*Estabelecemos canais de denúncia seguros e confidenciais para relatar quaisquer suspeitas de fraude, corrupção ou irregularidades contábeis. Encorajamos os colaboradores a utilizarem esses canais para garantir uma resposta rápida e eficaz.*

03

*Realizamos auditorias contábeis e de conformidade de forma regular. Essas auditorias, conduzidas por profissionais independentes, contribuem para a identificação de áreas de melhoria e garantem que todas as obrigações contábeis sejam cumpridas.*

04

*Mantemos transparência total em todas as transações financeiras, garantindo que todas as operações estejam devidamente documentadas e em conformidade com as normas contábeis aplicáveis. A clareza nas transações é essencial para a responsabilidade financeira.*

05

*A Funetec adota uma abordagem firme em relação a práticas fraudulentas ou corruptas. A responsabilização e ação disciplinar serão aplicadas de acordo com a gravidade das infrações, assegurando um ambiente organizacional ético e responsável.*



## RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL

Na Funetec, assumimos com seriedade nossa responsabilidade socioambiental e estamos empenhados em incorporar práticas sustentáveis em todas as nossas operações. Incentivamos ativamente nossos colaboradores a desempenharem um papel ativo na preservação do meio ambiente, promovendo a conscientização sobre questões socioambientais e adotando medidas que minimizem o impacto ambiental de nossas atividades institucionais.

Ao encorajar a participação ativa de nossos colaboradores em práticas sustentáveis, a Funetec reafirma seu compromisso com a responsabilidade socioambiental, contribuindo para um futuro mais sustentável e equilibrado. Cada ação individual agrega valor significativo aos esforços coletivos em prol do meio ambiente.

### FIQUE ATENTO!

01

*Incentivamos a adoção de práticas sustentáveis no ambiente de trabalho, como a redução do consumo de energia, a minimização do desperdício de papel e a implementação de políticas de reciclagem. Essas ações contribuem para a diminuição do impacto ambiental de nossas operações diárias.*

02

*Incentivamos o uso de transportes sustentáveis entre os colaboradores, como o compartilhamento de carros, o uso de transportes públicos e a promoção de meios de locomoção não poluentes. Essas práticas visam reduzir as emissões de carbono associadas às atividades profissionais.*

03

*Adotamos práticas que visam à preservação da biodiversidade nas áreas ao redor de nossas instalações. A manutenção de espaços verdes e o respeito pela fauna local contribuem para a promoção da diversidade biológica.*

04

*Estimulamos o envolvimento ativo com a comunidade local, buscando parcerias e iniciativas que promovam a sustentabilidade e melhorem a qualidade de vida na região. A Funetec reconhece a importância de ser um agente positivo em sua comunidade.*



# PROPRIEDADE INTELECTUAL

A propriedade intelectual abrange um amplo espectro de ativos, incluindo patentes, direitos autorais, marcas registradas, segredos comerciais e outros elementos criativos resultantes da atividade intelectual. Na Funetec, compreendemos a diversidade desses ativos e a necessidade de proteger e promover inovações.

Ao seguir essas recomendações, a Funetec reforça sua postura proativa na gestão da propriedade intelectual, garantindo a proteção efetiva de seus ativos e promovendo uma cultura de inovação ética e responsável.

## FIQUE ATENTO!

01

*Esteja constantemente ciente da importância da propriedade intelectual. Mantenha-se informado sobre as leis e regulamentos que regem a proteção de ativos intelectuais e esteja alerta para identificar potenciais desafios e oportunidades.*

02

*Previna conflitos de interesse relacionados à propriedade intelectual. Colaboradores devem evitar situações em que interesses pessoais possam entrar em conflito com os interesses da Funetec, especialmente no contexto de inovações e descobertas.*

03

*Adote medidas de proteção digital para prevenir a pirataria e a reprodução não autorizada de materiais protegidos. Utilize tecnologias de segurança digital e práticas de gestão de direitos autorais para proteger conteúdos digitais.*

04

*Crie um ambiente que estimule a inovação responsável. Incentive a geração de novas ideias e soluções, garantindo que a Funetec esteja na vanguarda da pesquisa e desenvolvimento, fortalecendo seu portfólio de propriedade intelectual.*



## CONDUTA ANTICORRUPÇÃO

A Funetec está firmemente comprometida em manter os mais elevados padrões éticos e em combater ativamente a corrupção em todas as suas formas. Como instituição dedicada à excelência acadêmica e ao desenvolvimento social, consideramos a integridade como um valor fundamental que permeia todas as nossas atividades e relações.

Nossa postura ética é fundamentada em princípios de transparência, responsabilidade e justiça. Repudiamos veementemente qualquer forma de corrupção, seja ela relacionada a desvios de recursos, suborno, nepotismo ou qualquer outro comportamento antiético que comprometa a confiança e a credibilidade da instituição.

Ao adotar uma postura de intolerância à corrupção, a Funetec reafirma seu compromisso com a ética, a transparência e a responsabilidade em todas as suas atividades. Acreditamos que a promoção de uma cultura organizacional ética é essencial para o alcance de nossa missão de contribuir para o desenvolvimento sustentável da sociedade.

### FIQUE ATENTO!

01

Mantemos canais de denúncia seguros e confidenciais para relatar quaisquer suspeitas de corrupção ou comportamento antiético. Encorajamos a comunicação aberta e transparente, assegurando que denúncias sejam tratadas de forma imparcial e investigadas adequadamente

02

Realizamos auditorias regulares e monitoramento constante para avaliar a conformidade com as políticas e procedimentos éticos. Essas práticas de supervisão garantem a identificação precoce de irregularidades e a aplicação de medidas corretivas apropriadas.

03

Mantemos relações transparentes com fornecedores, parceiros e demais partes interessadas. Buscamos parceiros que compartilhem nossos valores éticos e promovam a integridade em suas próprias operações.

04

Repudiamos práticas discriminatórias, favorecimentos injustos ou nepotismo. Garantimos que oportunidades sejam oferecidas com base no mérito, promovendo a igualdade de oportunidades.



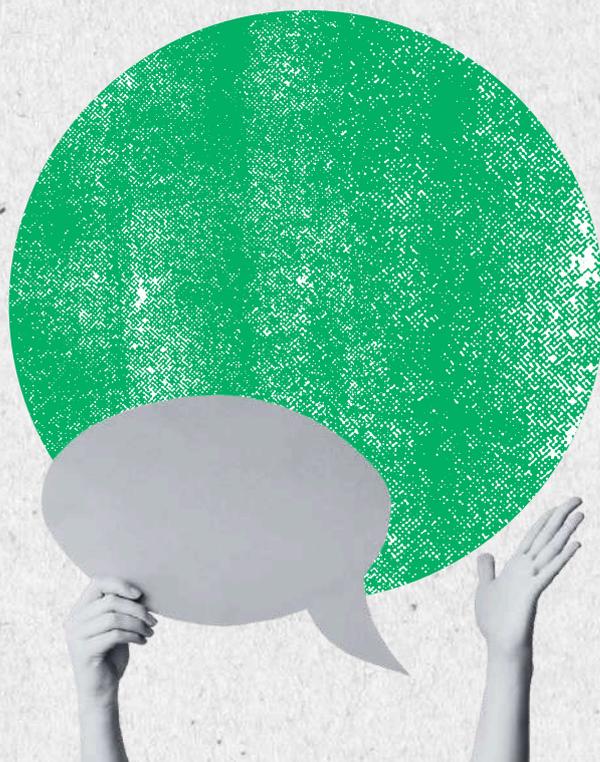
# Canal de diálogo e denúncias

Caso você, como colaborador da Funetec, identifique comportamentos inadequados, violações éticas ou práticas contrárias às políticas institucionais, encorajamos você a utilizar nosso Canal de Denúncias.

Esse canal foi estruturado para garantir confidencialidade e imparcialidade em todo o processo, proporcionando segurança aos denunciantes. Você pode fazer sua denúncia de forma segura e protegida através do email [\*\*ouvidoria@funetec.com\*\*](mailto:ouvidoria@funetec.com).

Este canal é acessível a todos os colaboradores, independentemente de sua posição hierárquica. Na Funetec, valorizamos a coragem daqueles que se dispõem a expor práticas incorretas em prol da verdade e ética. Assumimos o compromisso de proteger os denunciantes contra qualquer forma de retaliação, proporcionando um ambiente seguro para aqueles que buscam contribuir para a integridade de nossa instituição.

Ao utilizar o Canal de Denúncias, você contribui para a promoção de uma cultura organizacional ética e transparente. A Funetec está empenhada em tratar todas as denúncias de maneira profissional e justa, realizando investigações detalhadas e fornecendo *feedback* regular aos denunciantes.



**VERSÃO APROVADA  
EM 25.02.2025**

